

REKRUTACJA 2021/2022

WNIOSEK O PRZYJĘCIE DO ODDZIAŁU PRZEDSZKOLNEGO W POGORZAŁKACH

Wniosek o przyjęcie do przedszkola wypełniają rodzice/opiekunowie prawni dziecka. Wniosek należy wypełnić drukowanymi literami. Wypełniony i podpisany wniosek należy złożyć w sekretariacie Szkoły Podstawowej w Pogorzałkach.. Pola oznaczone gwiazdką (*) są obowiązkowe.

Proszę o przyjęcie dziecka do oddziału przedszkolnego:

Nazwa placówki	Adres placówki
Szkoła Podstawowa w Pogorzałkach	Pogorzałki 127, 16-002 Dobrzyniewo Duże

DANE IDENTYFIKACYJNE DZIECKA

Imię/Imiona*	
Nazwisko*	
Data i miejsce urodzenia*	
PESEL*	
Szkoła rejonowa (dla dziecka 5 i 6 - letniego) zgodnie z miejscem zamieszkania	
SP Pogorzałki	
Inna, jaka?	

DANE ADRESOWE DZIECKA [1]

Gmina*	
Miejscowość*	
Ulica i nr budynku*	
Kod pocztowy i poczta*	

[1] Zgodnie z art. 26 Kodeksu cywilnego, miejscem zamieszkania dziecka pozostającego pod stałą opieką rodzicielską jest miejsce zamieszkania rodziców albo tego z rodziców, któremu wyłącznie przysługuje władza rodzicielska lub któremu zostało powierzony wykonanie władzy rodzicielskiej. Jeżeli władza rodzicielska przysługuje na równi obojgu rodzicom mającym osobne miejsca zamieszkania, miejsce zamieszkania dziecka jest u tego z rodziców u którego dziecko stale przebywa. Jeżeli dziecko nie przebywa stale u żadnego z rodziców, jego miejsce zamieszkania określa sąd opiekuńczy.

DANE IDENTYFIKACYJNE RODZICÓW / OPIEKUNÓW PRAWNYCH

	Matka/opiekunka prawna	Ojciec/opiekun prawny
Imię i nazwisko*		
Telefon kontaktowy*		
Adres e-mail(gdy posiada)*		
W przypadku pozbawienia lub ograniczenia władzy rodzicielskiej, podać kogo i w jakim zakresie dotyczy.		

ADRES ZAMIESZKANIA RODZICÓW / OPIEKUNÓW PRAWNYCH [2] (uzupełniamy gdy inny niż dziecka)

Gmina*	
Miejscowość*	
Ulica i nr budynku*	
Kod pocztowy i poczta*	

[2] Zgodnie z art 25 Kodeksu cywilnego miejscem zamieszkania osoby fizycznej jest miejscowość w której osoba ta przebywa z zamiarem stałego pobytu.

KRYTERIA PRZYJĘĆ KANDYDATÓW NA PIERWSZYM ETAPIE POSTĘPOWANIA REKRUTACYJNEGO

Przy spełnionych kryteriach proszę postawić znak X. W przypadku niespełnienia kryterium bądź braku odpowiedzi pozostawiamy pustą kratkę.

1	<p>Wielodzietność rodziny kandydata - troje i więcej dzieci.</p> <p>Załącznik 1: Rodzice/opiekunowie prawni zobowiązani są złożyć oświadczenie.</p>	
2	<p>Niepełnosprawność kandydata</p> <p>Załącznik: orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721, z późn. zm.)</p>	
3	<p>Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata</p> <p>Załącznik: orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721, z późn. zm.).</p>	
4	<p>Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata</p> <p>Załącznik: orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721, z późn. zm.).</p>	
5	<p>Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata</p> <p>Załącznik: orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721, z późn. zm.).</p>	
6	<p>Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie</p> <p>Załącznik 2: prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym ; wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem).</p>	
7	<p>Objęcie kandydata pieczą zastępczą</p> <p>Załącznik: dokument potwierdzający objęcie dziecka pieczą zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz.U. z 2013r.poz 135)</p>	

KRYTERIA PRZYJĘĆ KANDYDATÓW NA DRUGIM ETAPIE POSTĘPOWANIA REKRUTACYJNEGO

Przy spełnionych kryteriach proszę postawić znak X. W przypadku niespełnienia kryterium bądź braku odpowiedzi pozostawiamy pustą kratkę.

1	<p>Pozostawanie obojga rodziców lub odpowiednio rodzica samotnie wychowującego kandydata w zatrudnieniu, prowadzenie gospodarstwa rolnego, pozarolniczej działalności gospodarczej lub pobieranie nauki w trybie dziennym stacjonarnym i deklarowanie w związku z tym potrzeby zapewnienia dziecku całodziennego pobytu w przedszkolu.</p> <p>Załącznik 3: Oświadczenie wraz z dokumentami poświadczającymi odpowiednio: a) zatrudnienie - zaświadczenie z zakładu pracy, b) prowadzenie gospodarstwa rolnego - zaświadczenie z K.RUS o podleganiu ubezpieczeniu społecznemu rolników z tego tytułu lub dowód opłacania składek w KRUS, c) pobieranie nauki - zaświadczenie ze szkoły lub szkoły wyższej o pobieraniu nauki w trybie dziennym stacjonarnym;</p>	
2	<p>Rodzeństwo kandydata rozpoczynana lub kontynuuje w roku szkolnym, na który prowadzona jest i rekrutacja edukację w danym przedszkolu.</p> <p>Załącznik 4: Oświadczenie.</p>	
3	<p>Dziecko mieszka w obwodzie szkoły podstawowej, na terenie której znajduje się przedszkole/oddział i przedszkolny.</p> <p>Załącznik 5: Oświadczenie.</p>	
4	<p>Dziecko, którego przynajmniej jeden rodzic rozlicza podatek dochodowy jako mieszkaniec Gminy Dobrzyniewo Duże, w przypadku braku możliwości rozliczenia podatku dochodowego jako ; mieszkaniec gminy Dobrzyniewo Duże, prowadzenie przez jednego z rodziców gospodarstwa rolnego na terenie gminy Dobrzyniewo Duże.</p> <p>Załącznik 6: Oświadczenie.</p>	

KRYTERIA AUTOMATYCZNE

Uzupełniane przez komisję rekrutacyjną w dalszym procesie rekrutacji.

1	<p>Dziecko 6-letnie zobowiązane do odbycia rocznego obowiązkowego przygotowania przedszkolnego lub dziecko 7-letnie i starsze, z odroczonym obowiązkiem szkolnym.</p>	
2	<p>W przypadku, gdy liczba kandydatów, którzy uzyskali taką samą liczbę punktów, jest większa od liczby miejsc, komisja rekrutacyjna dokonuje kwalifikacji kandydatów w oparciu o ich wiek, rozpoczynając od kandydatów najstarszych uwzględniając rok, miesiąc i dzień urodzenia.</p>	

INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE (przy właściwym kryterium proszę postawić znak X)

1	Przedszkole jest pierwszym w kolejności do którego złożono wniosek o przyjęcie dziecka	
2	Dziecko wymaga szczególnego nadzoru, np. po zabiegu lub kontuzji, wady rozwojowe, alergia, specjalna dieta zdrowotna, inne zalecenia lekarskie	

POBYT DZIECKA W PRZEDSZKOLU (przy właściwym kryterium proszę postawić znak X)

1	Pięciogodzinny pobyt dziecka w przedszkolu w ramach podstawy programowej.	
2	Całodzienny pobyt dziecka w przedszkolu w godzinach 7.00 - 17.00.	

ZOBOWIĄZANIA

Zobowiązuję się:

- do regularnego dokonywania opłat za świadczenia przedszkola, które nie mieszczą się w zakresie realizacji podstawy programowej wychowania przedszkolnego realizowanej w wymiarze 5 godzin dziennie (nie dotyczy dzieci 6 letnich) i oferowanych posiłków - zgodnie z obowiązującymi regulacjami w tej sprawie;
- przestrzegania postanowień Statutu i Regulaminu Szkoły;
- podawania do wiadomości szkoły zmian w podanych wyżej informacjach, by w razie potrzeby być dostępnym dla pracowników przedszkola;
- przyprawiania do przedszkola tylko zdrowego dziecka;
- do osobistego odbierania dziecka z oddziału przedszkolnego, bądź przez upoważnioną osobę lub osoby pełnoletnie, zapewniające pełne bezpieczeństwo dziecku;
- warunki lokalowe i sposób pracy przedszkola są mi znane i akceptuję je;
- dzieci będą korzystały z wyżywienia organizowanego przez szkołę

Przyjmuję do wiadomości, że w okresie wskazanym w harmonogramie należy pisemnie potwierdzić wolę zapisu dziecka do przedszkola/oddziału przedszkolnego, do którego dziecko zostało zakwalifikowane. **W przypadku braku pisemnego potwierdzenia woli zapisu, dziecko nie zostanie przyjęte do przedszkola, do którego zostało zakwalifikowane.**

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 z późn. zm.) dalej RODO informuję, że: administratorem danych osobowych jest Szkoła Podstawowa w Pogorzalkach, Pogorzalki 127, 16-002 Dobrzyniewo Duże reprezentowany przez Dyrektora. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych jest możliwy pod adresem e-mail: pawelwysztygiel@pogorzalki.onmicrosoft.com lub pisemnie na adres Administratora. Dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust 1 lit a RODO tj. zgody. art. 9 ust. 2 lit. b RODO tj. w celu realizacji umowy, której stroną jest osobą której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą przed zawarciem umowy, art. 6 ust. 1 lit. c RODO tj. przetwarzanie danych osobowych jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze w związku z Ustawą z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe [3] w celu rekrutacji do przedszkola. Odbiorcami danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa oraz podmioty, które będą przetwarzały dane osobowe w imieniu Administratora. Dane osobowe zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego oraz dokumentacja postępowania rekrutacyjnego będą przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w który m uczeń uczęszcza do przedszkola. Dane osobowe kandydatów nieprzyjętych będą przechowywane przez okres roku, chyba że na rozstrzygnięcie dyrektora przedszkola została wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem. Następnie dane osobowe będą przechowywane w' terminach i zakresie zgodnym z ustawą o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz wydanych na jej podstawie aktach wykonawczy ch. Posiada Pan/Pani prawo do żądania od Administratora dostępu do danych osobowych oraz z zastrzeżeniem przepisów prawa prawo do: sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przeniesienia, cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych. W przypadku uznania, iż przetwarzanie przez Administratora Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą przy ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa. Podanie danych oznaczonych gwiazdką jest obowiązkowe, wymagane przepisami prawa [3], w pozostałym zakresie jest dobrowolne.

OŚWIADCZENIA WNIOSKODAWCY

Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

Uprowadzony o odpowiedzialności karnej z art. 233 § 1 Kodeksu karnego - kto składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8, oświadczam, że podane w zgłoszeniu dane są zgodne z aktualnym stanem faktycznym.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Administratora, danych osobowych zawartych w niniejszym zgłoszeniu i załącznikach do wniosku w celu związanym z rekrutacją do przedszkola. Dane osobowe podaję dobrowolnie i oświadczam, że są one zgodne z prawdą. Zapoznałem(-am) się z treścią klauzuli informacyjnej, w tym z informacją o celu i sposobach przetwarzania danych osobowych oraz przysługujących mi prawach.

.....
miejsce i data

.....
czytelny podpis matki / opiekunki prawnej

.....
czytelny podpis ojca / opiekuna prawnego